



ISTITUTO COMPRENSIVO "TITO SPERI" CENTRO 2  
VIA GALILEO GALILEI, 46 – 25128 BRESCIA

Tel. 030304954 - FAX 0303700710 e-mail: [bsic88200t@istruzione.it](mailto:bsic88200t@istruzione.it) pec: [bsic88200t@pec.istruzione.it](mailto:bsic88200t@pec.istruzione.it)  
Codice Fiscale 98156940177 - Codice Ministeriale BSIC88200T - sito web: [www.iccentro2brescia.edu.it](http://www.iccentro2brescia.edu.it)

Codice IPA: istsc\_bsic88200t – AOO: PROBSIC88200T

Circ. n. 4

All'attenzione dei responsabili di plesso

All'attenzione dei docenti

All'attenzione del personale ATA

**Oggetto: procedura presunta positività e positività COVID-19 di studenti e operatori della scuola**

Come previsto dall'integrazione del DVR, si illustra la procedura da attuare in caso di presunta positività COVID-19 da parte di uno studente o membro del personale della scuola.

In caso di malessere o di sopraggiunta sintomatologia connessa a COVID-19, tra cui temperatura corporea uguale o maggiore a 37,5°C che deve essere misurata con termometro ad infrarossi / termoscanner facciale in dotazione ai plessi:

- **Se si tratta di un docente o un membro del personale della scuola:** allontanamento immediato dalla struttura con mascherina chirurgica.
  - a) Assicurarsi che l'operatore scolastico indossi, come già previsto, una mascherina chirurgica; invitare ad allontanarsi dalla struttura, rientrando al proprio domicilio e contattando il proprio MMG per la valutazione clinica necessaria. Il Medico curante valuterà l'eventuale prescrizione del test diagnostico.
  - b) Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
  - c) Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.
  - d) Il Dipartimento di Prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
  - e) Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico e si procede come indicato al paragrafo 2.1.1 del Rapporto ISS COVID-19 • n. 58/2020 Rev. (Caso di studente che presenti un aumento della temperatura corporea uguale o maggiore di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico).
  - f) In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il MMG redigerà una attestazione che l'operatore può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso

**ISTITUTO COMPRENSIVO "TITO SPERI" CENTRO 2  
VIA GALILEO GALILEI, 46 – 25128 BRESCIA**

Tel. 030304954 - FAX 0303700710 e-mail: [bsic88200t@istruzione.it](mailto:bsic88200t@istruzione.it) pec: [bsic88200t@pec.istruzione.it](mailto:bsic88200t@pec.istruzione.it)  
Codice Fiscale 98156940177 - Codice Ministeriale BSIC88200T - sito web: [www.iccentro2brescia.edu.it](http://www.iccentro2brescia.edu.it)

Codice IPA: istsc\_bsic88200t – AOO: PROBSIC88200T

diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui al punto precedente e come disposto da documenti nazionali e regionali.

- g) Si sottolinea che gli operatori scolastici hanno una priorità nell'esecuzione dei test diagnostici.

• **Se si tratta di uno studente:**

- a) Il docente presente in quel momento in classe deve avvisare immediatamente la famiglia e, al termine del servizio, il referente Covid.
- b) Lo studente viene isolato nell'aula Covid individuata in ogni plesso e sorvegliato da un collaboratore scolastico fino all'arrivo della famiglia; il collaboratore preferibilmente non deve presentare fattori di rischio per una forma severa di COVID-19 come, ad esempio, malattie croniche preesistenti e dovrà mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di almeno un metro e indossare la mascherina FFP2, fino a quando l'alunno non sarà affidato a un genitore/tutore legale.
- c) Il collaboratore scolastico utilizza il kit COVID a disposizione presso la bidelleria (camice monouso, cuffia, mascherina FFP2, visiera protettiva, guanti in nitrile) mentre lo studente viene dotato di mascherina chirurgica. Si deve mantenere il distanziamento fisico di almeno 1 metro.
- d) Il collaboratore scolastico fa rispettare l'etichetta respiratoria (tossire e starnutire direttamente su di un fazzoletto di carta o nella piega del gomito: i fazzoletti saranno conservati dallo studente stesso per lo smaltimento al proprio domicilio in un sacchetto chiuso).
- e) Dovrà essere dotato di mascherina chirurgica chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori o i tutori legali che si recano in Istituto per condurlo presso la propria abitazione.
- f) Una volta che l'alunno sintomatico è tornato a casa, la stanza COVID sarà abbondantemente arieggiata e disinfettata.
- g) I genitori devono contattare il PLS/MMG per la valutazione clinica (triage telefonico) del caso.
- h) Il PLS/MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
- i) Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.



**ISTITUTO COMPRENSIVO "TITO SPERI" CENTRO 2  
VIA GALILEO GALILEI, 46 – 25128 BRESCIA**

Tel. 030304954 - FAX 0303700710 e-mail: [bsic88200t@istruzione.it](mailto:bsic88200t@istruzione.it) pec: [bsic88200t@pec.istruzione.it](mailto:bsic88200t@pec.istruzione.it)  
Codice Fiscale 98156940177 - Codice Ministeriale BSIC88200T - sito web: [www.iccentro2brescia.edu.it](http://www.iccentro2brescia.edu.it)

Codice IPA: istsc\_bsic88200t – AOO: PROBSIC88200T

- j) Il Dipartimento di prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.

Se il test è positivo, si notifica il caso e si avvia la ricerca dei contatti e le azioni di sanificazione straordinaria della struttura scolastica nella sua parte interessata. Per il rientro in comunità bisognerà attendere la guarigione clinica (cioè la totale assenza di sintomi). La conferma di avvenuta guarigione prevede l'effettuazione di due tamponi a distanza di 24 ore l'uno dall'altro. Se entrambi i tamponi risulteranno negativi la persona potrà definirsi guarita, altrimenti proseguirà l'isolamento. Il referente scolastico COVID-19 deve fornire al Dipartimento di prevenzione l'elenco dei compagni di classe nonché degli insegnanti del caso confermato che sono stati a contatto nelle 48 ore precedenti l'insorgenza dei sintomi. I contatti stretti individuati dal Dipartimento di Prevenzione con le consuete attività di contact tracing, saranno posti in quarantena per 14 giorni dalla data dell'ultimo contatto con il caso confermato. Il DdP deciderà la strategia più adatta circa eventuali screening al personale scolastico e agli alunni.

Se il tampone naso-oro faringeo è negativo, in paziente sospetto per infezione da SARS-CoV-2, a giudizio del pediatra o medico curante, si ripete il test a distanza di 2-3 gg. Il soggetto deve comunque restare a casa fino a guarigione clinica e a conferma negativa del secondo test.

In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19 (tampone negativo), il soggetto rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del PLS/MMG che redigerà una attestazione che il bambino/studente può rientrare a scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui sopra e come disposto da documenti nazionali e regionali.

**Un alunno o un operatore scolastico risultano SARS-CoV-2 positivi**

Effettuare una sanificazione straordinaria della scuola. La sanificazione va effettuata se sono trascorsi 7 giorni o meno da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato la struttura:

- Chiudere le aree utilizzate dalla persona positiva fino al completamento della sanificazione.
- Aprire porte e finestre per favorire la circolazione dell'aria nell'ambiente.
- Sanificare (pulire e disinfettare) tutte le aree utilizzate dalla persona positiva come uffici, aule, mense, bagni e aree comuni.



**ISTITUTO COMPRENSIVO "TITO SPERI" CENTRO 2  
VIA GALILEO GALILEI, 46 – 25128 BRESCIA**

Tel. 030304954 - FAX 0303700710 e-mail: [bsic88200t@istruzione.it](mailto:bsic88200t@istruzione.it) pec: [bsic88200t@pec.istruzione.it](mailto:bsic88200t@pec.istruzione.it)  
Codice Fiscale 98156940177 - Codice Ministeriale BSIC88200T - sito web: [www.iccentro2brescia.edu.it](http://www.iccentro2brescia.edu.it)

Codice IPA: istsc\_bsic88200t – AOO: PROBSIC88200T

- Continuare con la pulizia e la disinfezione ordinaria.

### **Collaborare con il DdP**

In presenza di casi confermati COVID-19, spetta al DdP della ASL competente territorialmente di occuparsi dell'indagine epidemiologica volta ad espletare le attività di contact tracing (ricerca e gestione dei contatti). Per gli alunni ed il personale scolastico individuati come contatti stretti del caso confermato COVID-19 il DdP provvederà alla prescrizione della quarantena per i 14 giorni successivi all'ultima esposizione.

Per agevolare le attività di contact tracing, il referente scolastico per COVID-19 dovrà:

- fornire l'elenco degli studenti della classe in cui si è verificato il caso confermato;
- fornire l'elenco degli insegnanti/educatori che hanno svolto l'attività di insegnamento all'interno della classe in cui si è verificato il caso confermato;
- fornire elementi per la ricostruzione dei contatti stretti avvenuti nelle 48 ore prima della comparsa dei sintomi e quelli avvenuti nei 14 giorni successivi alla comparsa dei sintomi. Per i casi asintomatici, considerare le 48 ore precedenti la raccolta del campione che ha portato alla diagnosi e i 14 giorni successivi alla diagnosi;
- indicare eventuali alunni/operatori scolastici con fragilità;
- fornire eventuali elenchi di operatori scolastici e/o alunni assenti.

### **Elementi per la valutazione della quarantena dei contatti stretti e della chiusura di una parte o dell'intera scuola**

La valutazione dello stato di contatto stretto è di competenza del DdP e le azioni sono intraprese dopo una valutazione dell'eventuale esposizione. Se un alunno/operatore scolastico risulta COVID-19 positivo, il DdP valuterà di prescrivere la quarantena a tutti gli studenti della stessa classe e agli eventuali operatori scolastici esposti che si configurino come contatti stretti. La chiusura di una scuola o parte della stessa dovrà essere valutata dal DdP in base al numero di casi confermati e di eventuali cluster e del livello di circolazione del virus all'interno della comunità. Un singolo caso confermato in una scuola non dovrebbe determinarne la chiusura soprattutto se la trasmissione nella comunità non è elevata. Inoltre, il DdP potrà prevedere l'invio di unità mobili per l'esecuzione di test diagnostici presso la struttura scolastica in base alla necessità di definire eventuale circolazione del virus.



**ISTITUTO COMPRENSIVO "TITO SPERI" CENTRO 2  
VIA GALILEO GALILEI, 46 – 25128 BRESCIA**

Tel. 030304954 - FAX 0303700710 e-mail: [bsic88200t@istruzione.it](mailto:bsic88200t@istruzione.it) pec: [bsic88200t@pec.istruzione.it](mailto:bsic88200t@pec.istruzione.it)  
Codice Fiscale 98156940177 - Codice Ministeriale BSIC88200T - sito web: [www.iccentro2brescia.edu.it](http://www.iccentro2brescia.edu.it)

Codice IPA: istsc\_bsic88200t – AOO: PROBSIC88200T

**Alunno od operatore scolastico contatto stretto di un contatto stretto di un caso**

Si sottolinea che, qualora un alunno o un operatore scolastico risultasse contatto stretto di un contatto stretto (ovvero nessun contatto diretto con il caso), non vi è alcuna precauzione da prendere a meno che il contatto stretto del caso non risulti successivamente positivo ad eventuali test diagnostici disposti dal DdP e che quest'ultimo abbia accertato una possibile esposizione.

**Nel caso di numero elevato di assenze in una classe**

Il referente scolastico per il COVID-19 deve comunicare al Dipartimento di prevenzione se si verifica un numero elevato di assenze improvvise di studenti in una classe (es. 40%; il valore deve tenere conto anche della situazione delle altre classi) o di insegnanti.

Il DDP effettuerà un'indagine epidemiologica per valutare le azioni di sanità pubblica da intraprendere, tenendo conto della presenza di casi confermati nella scuola o di focolai di Covid-19 nella comunità.

**Eventuali aggiornamenti, modifiche o integrazioni in base ad ulteriori normative saranno tempestivamente comunicate.**

Il Dirigente Scolastico  
Roberta Panico

Firma autografa a mezzo stampa ai sensi e  
per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n.39/1993