



**ISTITUTO COMPRESIVO "TITO SPERI" CENTRO 2  
VIA GALILEO GALILEI, 46 – 25128 BRESCIA**

Tel. 030304954 - FAX 0303700710 e-mail: [bsic88200t@istruzione.it](mailto:bsic88200t@istruzione.it) pec: [bsic88200t@pec.istruzione.it](mailto:bsic88200t@pec.istruzione.it)  
Codice Fiscale 98156940177 - Codice Ministeriale BSIC88200T - sito web: [www.iccentro2brescia.edu.it](http://www.iccentro2brescia.edu.it)  
Codice IPA: istsc\_bsic88200t – AOO: PROBSIC88200T

Circ. n. 25  
Prot. n. 3148/II.2

Brescia, 18/10/2021

Ai genitori  
della Scuola secondaria di primo grado Foscolo Marconi

**OGGETTO:** colloqui individuali

Si comunica che dal giorno 25 ottobre 2021 si apriranno i colloqui con le famiglie. Detti colloqui si svolgeranno in Meet tramite la classe specifica del docente su classroom. I genitori prenoteranno il colloquio tramite l'apposita funzione del registro elettronico.

[Come prenotare un colloquio con nuvola](#)

Il link per l'accesso al colloquio verrà reso visibile dal docente non appena terminato il colloquio precedente. [Accesso a Meet da classroom](#)

E' quindi fondamentale che vengano rispettati gli orari.

Ogni docente fisserà un'ora di colloquio settimanale fino a tutto dicembre, eventualmente anche pomeridiana.

#### REGOLE GENERALI PER LA GESTIONE DEI COLLOQUI

- I colloqui a distanza prevedono "finestre" di ricevimento di un'ora – per una durata massima di 10 minuti per colloquio.
- Ogni genitore che ha prenotato deve presentarsi al colloquio nell'orario stabilito e potrà accedere all'incontro quando l'insegnante è libero cioè rende il link a Meet disponibile.
- Non è consentita alcuna registrazione del colloquio.
- Al genitore è richiesto di tenere attiva la videocamera; in caso contrario il docente non potrà procedere con il colloquio.
- Il docente farà accedere il genitore solo se si presenta con l'account di istituto dell'alunno per il quale chiede il colloquio.
- Se un genitore, per qualsiasi ragione, non si dovesse connettere nell'orario previsto, il docente darà inizio al colloquio successivo e il genitore dovrà prenotarne un altro.

Il Dirigente Scolastico Reggente  
(Dott.ssa Maria Belponer)

Firma autografa a mezzo stampa ai sensi e  
per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n.39/1993