ISTITUTO COMPRENSIVO "TITO SPERI" CENTRO 2
VIA GALILEO GALILEI, 46 – 25128 BRESCIA
Tel. 030304954 - FAX 0303700710 e-mail: bsic88200t@istruzione.it pec: bsic88200t@pec.istruzione.it
Codice Fiscale 98156940177 - Codice Ministeriale BSIC88200T - sito web: www.iccentro2brescia.edu.it
Codice IPA: istsc_bsic88200t – AOO: PROBSIC88200T

Circolare n. 47 Brescia, 26/11/2021

A TUTTO IL PERSONALE DELL' I.C.
CENTRO 2 - BRESCIA

Oggetto: **ASSICURAZIONE INTEGRATIVA.**

OGGETTO: **Assicurazione volontaria responsabilità civile, infortuni e tutela legale.**

Il Consiglio di Istituto ha deliberato di contrarre una polizza assicurativa infortuni e responsabilità civile che copra tutte le attività scolastiche e quanto previsto nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa, comprese le uscite didattiche, il tragitto casa-scuola e viceversa a favore degli alunni. A seguito di regolare procedura di gara la compagnia aggiudicataria per l'a. s. 2021/2022, è risultata la **Pluriass s.r.l.** .
Si porta a conoscenza che l'assicurazione stipulata per gli alunni non si estende automaticamente al personale della scuola (Docenti e Ata).

E' possibile comunque estendere l'assicurazione contro gli infortuni, responsabilità civile e tutela legale al personale che ne faccia La quota pro-capite per la sottoscrizione della polizza dal 01/09/2021 al 31/08/2022.

1. **La quota unitaria per ogni persona è di 9,00 euro**.

E' auspicabile che tutto il personale aderisca alla predetta polizza contro gli infortuni e per la responsabilità civile, fermo restando che è facoltà del singolo di stipulare una separata polizza con altre compagnie assicuratrici.
Le condizioni generali di polizza sono disponibili presso la sede di presidenza per chiunque desideri prenderne visione

COSA FARE IN CASO DI SINISTRO
Si fa presente che, in caso di infortunio, è necessario consegnare in segreteria la **certificazione medica del pronto soccorso (o comunque del medico di base)** attestante la prognosi e **firmare il modulo** (al più presto e comunque entro 48 ore dal sinistro). A guarigione avvenuta è necessario compilare in segreteria il "MODULO DI CONTINUAZIONE E/O CHIUSURA SINISTRO" ed allegare la documentazione di spesa in **ORIGINALE** (parcelle, ticket sanitari, ricevute fiscali, etc.). **La Società non terrà conto di documentazione di spesa prodotta in copia od in copia conforme all'originale**.
I diritti derivanti dal contratto di assicurazione si prescrivono in due anni: la prescrizione può essere interrotta da un atto fatto per iscritto e trasmesso alla Compagnia a mezzo lettera raccomandata (tramite la segreteria dell'Istituto). La compagnia non rimborserà eventuali spese per i certificati medici ad uso assicurativo; fa presente che le spese sostenute per l'acquisto/riparazione/noleggio di protesi dentarie, acustiche, ortopediche, lenti e/o montature/occhiali rotti a seguito di infortunio, sono subordinate alla presentazione del certificato attestante l'infortunio stesso. (Lo stesso vale per rimborso di borsette, vestiario …)

MODALITA' DI PAGAMENTO
L'articolo 65, comma 2 del decreto legislativo n. 217 del 13 dicembre 2017, ad ultimo modificato dal decreto Semplificazioni n. 76/2021, ha previsto che tutti i pagamenti dovuti alla Pubblica Amministrazione, tra cui le istituzioni scolastiche dovranno essere

eseguiti attraverso il sistema PagoPA.
Non potranno, quindi, più essere effettuati in favore delle istituzioni scolastiche pagamenti a mezzo bonifico su conto corrente bancario o postale tanto perché l'art. 1 del D. Lgs 165/2021 impone l'utilizzo obbligatorio del sistema PagoPa per qualsivoglia tipologia di incasso, senza nessuna esclusione.
Al fine di consentire alle scuole l'utilizzo di PagoPa il Ministero ha messo a disposizione di tutte le Istituzioni scolastiche il Sistema Centralizzato per i pagamenti telematici del Ministero dell'Istruzione, "**PAGO IN RETE"**.

Di conseguenza, per il pagamento della quota assicurativa verrà emesso un avviso di pagamento individuale tramite la piattaforma PAGO IN RETE e il versamento della quota avverrà tramite utilizzo del predetto sistema "PAGO IN RETE" accessibile dal link http://www.istruzione.it/pagoinrete/ *tramite il quale si accede al servizio in ambiente SIDI, cui è possibile accedere con le credenziali personali o con lo SPID.*

le istruzioni per procedere alla registrazione sul sito Pago in rete sono disponibili al link: https://www.youtube.com/watch?v=OHSK6C5pkK4

Sarà comunque disponibile il bollettino postale per il pagamento in modalità non digitale.

Il pagamento andrà effettuato entro e non oltre giorno 30/11/2021.

Il Dirigente Scolastico Reggente
(Dott.ssa Maria Belponer)
Firma autografa a mezzo stampa ai sensi e
per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n.39/1993